

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Президії Правління
Громадської Спілки «УКРАЇНСЬКЕ
ТОВАРИСТВО ВИРОБНИКІВ
ГЕОПРОСТОРОВИХ ДАНИХ»
Протокол № 25 від «13» лютого 2020 року

Голова Правління _____ Р.В. Челноков



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЧЛЕНСЬКІ ТА ІНШІ ВНЕСКИ
ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ
«УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ВИРОБНИКІВ ГЕОПРОСТОРОВИХ
ДАНИХ»**

ідентифікаційний код - 38855197

м. Київ — 2020 р.

Терміни, вживаються у цьому Положенні в наступному значенні:

Внески — вступні та щорічні членські внески, благодійні та інші цільові внески, розмір та порядок сплати яких встановлений цим Положенням;

Заявник — фізична або юридична особа, яка подала заяву про вступ до Співки;

Положення — Положення про членські внески Громадської Співки «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ВИРОБНИКІВ ГЕОПРОСТОРОВИХ ДАНИХ»;

Співка — Громадська Співка «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ВИРОБНИКІВ ГЕОПРОСТОРОВИХ ДАНИХ»;

Член Співки — фізична або юридична особа, прийнята до Співки у порядку, встановленому Статутом Співки.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення у відповідності до Статуту Громадської Співки «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ВИРОБНИКІВ ГЕОПРОСТОРОВИХ ДАНИХ» визначає розмір, порядок оплати і використання вступних та щорічних членських внесків Співки.

1.2. При вступі до Співки фізичні і юридичні особи, які бажають стати членами Співки не сплачують вступний внесок.

1.3. Члени Співки, починаючи з 2020 року сплачують щорічні членські внески.

1.4. Грошові надходження від внесків членів Співки використовуються Співкою виключно для фінансування видатків на утримання Співки, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених Статутом Співки.

2. РОЗМІР ВСТУПНИХ ТА ЩОРІЧНИХ ЧЛЕНСЬКИХ ВНЕСКІВ

2.1. Розмір щорічного членського внеску для фізичних та юридичних осіб - членів Співки становить 10 000,00 гривень без ПДВ.

3. ПОРЯДОК СПЛАТИ ВСТУПНИХ ТА ЩОРІЧНИХ ЧЛЕНСЬКИХ ВНЕСКІВ

3.1. Щорічні членські внески сплачуються авансом до 31 березня за поточний рік.

3.2. За один місяць до закінчення календарного року Секретаріат Співки розсилає членам Співки повідомлення про необхідність сплати щорічних членських внесків.

3.3. Вступні та щорічні членські внески вважаються сплаченими з моменту надходження коштів на розрахунковий рахунок Співки.

3.4. У випадку несплати щорічного членського внеску до 1 квітня члени Співки втрачають право голосу в усіх органах Співки до моменту сплати такого внеску, про що Секретаріат направляє повідомлення члену Співки.

3.5. При добровільному виході або виключенні з членів Співки вступні та щорічні членські внески не повертаються.

3.6. Секретаріат контролює правильність та своєчасність сплати вступних та щорічних членських внесків.

3.7. Правомірність використання коштів, що поступили на рахунок Співки від її членів, не рідше одного разу на поточний рік перевіряються Ревізійною комісією Співки. Про результати перевірок Голова Ревізійної комісії Співки доповідає Президії Правління Співки.

4. ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД СПЛАТИ ВНЕСКІВ, РОЗСТРОЧКА ТА ВІДСТРОЧКА СПЛАТИ ВНЕСКІВ

4.1. Членам Співки можуть бути надані наступні пільги:

а) розстрочка сплати щорічних членських внесків;

- б) відстрочка сплати щорічних членських внесків;
- 4.2. Розстрочка передбачає оплату щорічного членського внеску частками. Розмір першого платежу щорічного внеску має становити не менше половини щорічного членського внеску.
- 4.3. «Ветерани Спілки» звільняються від сплати щорічного членського внеску на постійній основі.
- 4.3.1. Перелік членів Спілки, що відносяться до категорії «Ветерани Спілки» визначається Рішенням Президії Правління Спілки.
- 4.4. Пільги надаються Президією Правління Спілки.
- 4.5. Рішення Президії Правління Спілки щодо надання пільг при сплаті щорічних членських внесків приймається у кожному випадку окремо на підставі поданої заяви Заявника або члена Спілки.
- 4.5.1. Заяви розглядаються Президією Правління Спілки у місячний термін.
- 4.5.2. За письмовим клопотанням, особа, що подала заяву про надання пільги, може брати участь (без права голосу) при розгляді питання про надання пільг щодо сплати щорічного членського внеску, висловлювати свої міркування, подавати документи, що підтверджують його позицію тощо.
- 4.5.3. Про прийняте рішення особі, щодо якої Президією Правління Спілки прийняте рішення, повідомляється у письмовій формі.

5. БЛАГОДІЙНІ ТА ІНШІ ЦІЛЬОВІ ВНЕСКИ

- 5.1. Члени Спілки мають право передавати Спілці в будь-який звітний період та в будь-якому розмірі благодійні внески (понад встановленої суми вступних та щорічних членських внесків) на реалізацію статутної мети та завдань Спілки та робити цільові внески для реалізації проектів та програм в рамках статутної діяльності Спілки.
- 5.2. При сплаті вступних або щорічних членських, благодійних або інших цільових внесків, члени Спілки зобов'язані чітко вказувати у платіжних документах призначення платежу:
- вступний або щорічний членський внесок;
 - благодійний внесок;
 - інший цільовий внесок на (назва заходу, проекту, програми).

6. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

- 6.1. Положення затверджується Президією Правління Спілки.
- 6.2. За рішенням Президії Правління Спілки до цього Положення можуть бути внесені зміни та доповнення.
- 6.3. Питання, що не врегульовані Статутом Спілки, Положенням і внутрішніми документами Спілки, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.